



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ д/с № 7

Т.К. Санина

Приказ от «10» 2020г. № 94-0

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О комиссии по инвентаризации продуктов питания в МКДОУ д/с № 7

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по инвентаризации продуктов питания в МКДОУ д/с № 7 (далее – Положение) регламентирует порядок работы комиссии по инвентаризации продуктов питания в ДОУ.

1.2. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления ДОУ, в соответствии с Уставом ДОУ; ФЗ № 52 от 30.03.1999 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (в ред. от 26.07.2019); ФЗ № 29 от 02.01.2000 «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (в ред. от 01.03.2020); СанПиН 2.4.1.3049-13 (в ред. от 27.08.2015) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях; СанПиН 1.1.1058 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий»; СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к общественному питанию, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»; СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (в период с 30.06.2020 до января 2021); настоящим Положением в целях осуществления контроля доброкачественности готовой продукции в ДОУ создается и действует бракеражная комиссия.

1.3. Комиссия по инвентаризации продуктов питания работает в тесном контакте с администрацией ДОУ.

1.4. Цель работы комиссии по инвентаризации продуктов питания в ДОУ – контроль соблюдения норм выдачи продуктов питания в ДОУ.

#### 2. Задачи работы комиссии по инвентаризации продуктов питания в ДОУ

2.1. Контроль соблюдения норм выдачи продуктов питания.

2.2. Повышение эффективности работы по организации питания детей, посещающих ДОУ.

2.3. Анализ соблюдения норм выдачи продуктов питания.

2.4. Анализ причин, лежащих в основе нарушений соблюдения норм выдачи продуктов питания, принятие мер по их предупреждению.

2.5. Осуществление ежеквартальной инвентаризации в последнюю неделю месяца, завершающего квартал.

### **3. Организация работы комиссии по инвентаризации продуктов питания**

3.1. Комиссия по инвентаризации продуктов питания назначается приказом заведующего ДООУ.

3.2. Состав комиссии по инвентаризации продуктов питания, срок ее полномочий утверждаются приказом заведующего ДООУ.

3.3. Комиссия по инвентаризации продуктов питания состоит из 3 членов. В состав комиссии входят старший воспитатель, заведующий хозяйством, бухгалтер (калькулятор). Из числа членов комиссии назначается председатель.

3.4. Комиссия по инвентаризации продуктов питания:

3.4.1. фиксирует сведения о фактическом наличии продуктов питания в инвентаризационной описи и передает в бухгалтерию до 3 числа следующего месяца за инвентаризационным для сверки;

3.4.2. председатель комиссии составляет акт проведения инвентаризации и сдает заведующему ДООУ до 3 числа месяца следующего за инвентаризационным.

### **4. Содержание и формы работы комиссии по инвентаризации продуктов питания**

4.1. Комиссия по инвентаризации продуктов питания в полном составе ежеквартально фиксирует сведения о фактическом наличии продуктов питания в ДООУ.

4.2. Комиссия по инвентаризации продуктов питания взвешивает на весах продукты питания, которые выписываются на разновес (крупы, сахар, мука, овощи, фрукты, мясо, рыба, масло, сыр), считает количество продуктов питания в производственной таре (банки, бутылки, тетрапаки), фиксирует полученные данные в инвентаризационной описи.

4.3. по окончании проведения инвентаризации, заполнения инвентаризационной описи председатель комиссии составляет акт о фактическом наличии продуктов питания в ДООУ и передает его заведующему ДООУ.

4.4. Контроль проведения плановых проверок в соответствии с утвержденным планом производственного контроля ДООУ, обеспечивающий периодичность и исключение нерационального дублирования в ДООУ проверок оперативного характера с целью установления фактов и проверки сведений о нарушениях.

4.5. Результаты работы бракеражной комиссии:

4.5.1. Результаты проверки выхода блюд, их качество отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по их устранению.

4.5.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.5.3. Администрация ДООУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.