



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ д/с № 7

Т.К. Санина

«14» января 2014 г.

**ПЛАН мероприятий («Дорожная карта»)
по введению ФГОС ДО в МКДОУ д/с № 7**

Цель: создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по организации и введению ФГОС ДО.

Задачи:

1. Создать условия для введения и реализации ФГОС ДО в МКДОУ д/с № 7.
2. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу МКДОУ д/с № 7.
3. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.
4. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.
5. Организовать эффективную кадровую политику в МКДОУ д/с № 7, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Нормативное обеспечение ФГОС ДО			
1.1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов Федерального, регионального, муниципального уровней	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель	
1.2.	Подготовка приказов, локальных актов,	В течение года	Заведующий	Внесение изменений и

	регламентирующих введение ФГОС ДО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц			дополнений в документы, регламентирующие деятельность МКДОУ д/с № 7
1.3.	Приведение должностных инструкций работников в соответствие с требованиями ФГОС ДО	В течение года	Заведующий	Должностные инструкции работников МКДОУ № 7 соответствуют требованиям ФГОС ДО
1.4	Определение плана развития МКДОУ д/с № 7 в соответствии с требованиями ФГОС ДО	В течение года	Творческая группа	Разработка и утверждение Программы развития МКДОУ д/с № 7
1.5	Проектирование и разработка Основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО) в соответствии с требованиями ФГОС ДО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	Утверждение ООП ДО МКДОУ д/с № 7
1.6	Корректировка рабочих программ	до сентября 2015 года	Старший воспитатель	Рабочие программы соответствуют требованиям ФГОС ДО
1.7	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность МКДОУ д/с № 7 в соответствии с ФГОС ДО	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель	Педагогические советы Постоянно действующий семинар
2.	Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО			
2.1	Внесение изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников, в т.ч. стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	В течение года	Заведующий	Внесение изменений и дополнений в Положение о стимулирующих надбавках МКДОУ д/с № 7 (Положение о системе оплаты труда)
2.2	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.	Январь-июнь 2015 года	Заведующий	Работа со службами работников, заключение дополнительных соглашений

3.	Организационное обеспечение ФГОС ДО			
3.1	Разработка и утверждение плана введения ФГОС в МКДОУ д/с № 7	Январь 2014	Заведующий, старший воспитатель	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО
3.2	Комплектование библиотеки в методическом кабинете базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС ДО	Постоянно	Старший воспитатель	Наличие банка данных о документах по введению ФГОС ДО
3.3	Планирование необходимого ресурсного обеспечения образовательного процесса	Июль-декабрь 2014	Старший воспитатель	План ресурсного обеспечения образовательного процесса
3.4	Разработка модели взаимодействия МКДОУ д/с № 7 с социальными партнёрами в рамках введения ФГОС ДО	Сентябрь 2014	Старший воспитатель	План сетевого взаимодействия с социальными партнерами, реализация плана взаимодействия с социальными партнерами
3.5	Создание системы методического сопровождения введения ФГОС ДО в МКДОУ д/с № 7	В соответствии с годовым планом 2014-2015гг.	Старший воспитатель	Педагогический совет «ФГОС – ориентир развития системы образования в РФ»; Круглый стол «Изучение и сравнительный анализ ФГТ и ФГОС»; Постоянно действующий семинар «Введение ФГОС в ДОУ»
3.6	Анализ условий предметно-пространственной среды в МКДОУ д/с № 7, организация РППС, ориентированной на ребенка	2013-2016гг.	Заведующий, старший воспитатель	Реализация проекта ГСП «Создание в ДОУ развивающей предметно-пространственной среды, ориентированной на ребенка» на базе МКДОУ д/с № 7
3.7	Анализ качества освоения ООП МКДОУ д/с № 7, определение её соответствия требованиям ФГОС,	Май 2015	Старший воспитатель	Разработка внутренней системы оценки качества

	психолого-педагогических условий			образования в МКДОУ д/с № 7
3.8	Создание условий для повышения компетентности педагогических работников МКДОУ д/с № 7	Постоянно	Старший воспитатель	Участие педагогов в МО системы образования с целью трансляции опыта
4.	Кадровое обеспечение			
4.1	Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических работников в связи с введением ФГОС ДО	2014-2015гг.	Заведующий, старший воспитатель	Выполнение плана повышения квалификации, переподготовки педагогов – поэтапная подготовка педагогических и руководящих кадров к введению ФГОС ДО
4.2	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС и тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников МКДОУ д/с № 7	Январь 2014	Заведующий	Внесение изменений и дополнений в соответствии с требованиями ФГОС к кадровым условиям реализации ООП ДО
4.3	Приведение должностных инструкций работников МКДОУ д/с № 7 в соответствие с требованиями ФГОС ДО	Ноябрь 2014 - декабрь 2015	Заведующий	Утверждение должностных инструкций работников МКДОУ д/с № 7
4.4	Введение эффективного контракта педагогических работников МК ДОУ д/с № 7	В течение года	Заведующий	Заключение эффективных контрактов с педагогическими работниками
5.	Информационное обеспечение введения ФГОС ДО			
5.1	Информирование родительской общественности и социума о подготовке к введению, порядке перехода на ФГОС ДО	В течение года	Старший воспитатель, педагоги, воспитатели	Размещение информации о внедрении ФГОС ДО на официальном сайте МКДОУ д/с № 7, информационных стендах, родительских собраниях
5.2	Участие педагогов в педагогических чтениях МО		Старший	Повышение квалификации,

	округа по проблеме внедрения ФГОС ДО		воспитатель, педагоги, воспитатели	педагогической компетентности работников
5.3	Открытые просмотры, взаимопосещения педагогами НОД, режимных моментов и др.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	Трансляция педагогического опыта, реализация программы наставничества по проблеме внедрения ФГОС ДО
6.	Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС ДО			
6.1	Разработка локальных актов, устанавливающих требования к объектам инфраструктуры МКДОУ д/с № 7	Декабрь 2014 – Февраль 2015	Заведующий хозяйством	Корректировка положения о закупках, о комиссии (контрактной службе).
6.2	Проведение инвентаризации материально-технической, учебно-методической, информационной базы для введения и реализации ФГОС ДО	Октябрь 2014	Рабочая группа	Инвентаризация проведена
6.3	Осуществление материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Постоянно	Заведующий, завхоз	Соблюдение требований СанПиН, Пожнадзора
6.4	Приобретение электронных образовательных услуг	В течение года	Заведующий	
6.5	Обеспечение доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	Расширение доступа к сети Интернет внутри МКДОУ д/с № 7